

Средства бюджета, направляемые на финансирование мероприятия подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Объемы финансирования мероприятия подпрограммы могут быть скорректированы в процессе реализации мероприятий, исходя из возможности бюджета на очередной финансовый год.

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы

Методика оценки эффективности реализации подпрограммы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации подпрограммы согласно приложению № 6 к Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных подпрограмм муниципального образования город Новороссийск, утвержденному постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 2878 от 28 марта 2017 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск» осуществлять оценку эффективности реализации подпрограммы.

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление экономического развития.

5. Механизм реализации муниципальной подпрограммы и контроль за ее выполнением

5.1 Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

5.1.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации;

5.1.2 Постановлением администрации города Новороссийска от 28 марта 2017 года № 2878 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ»;

5.2 Текущее управление муниципальной подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

5.2.1 обеспечивает разработку подпрограммы;

5.2.2 формирует структуру подпрограммы и перечень участников подпрограммы;

5.2.3 организует реализацию подпрограммы, координацию деятельности участников подпрограммы;

5.2.4 принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в подпрограмму;

5.2.5 несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

5.2.6 осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы на основании предложений участников подпрограммы;

5.2.7 осуществляет контроль за выполнением подпрограммы;

5.2.8 проводит мониторинг реализации подпрограммы и анализ отчетности, представляемой участниками подпрограммы;

5.2.9 ежемесячно, ежеквартально готовит и направляет в управление экономического развития отчетность о ходе реализации подпрограммы;

5.2.10 ежегодно до 20 февраля проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;

5.2.11 готовит ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы и оценке эффективности ее реализации;

5.2.12 организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2.13 размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2.14 осуществляет иные полномочия, установленные подпрограммой.

Координатор подпрограммы осуществляет контроль за выполнением плана реализации подпрограммы.

Мониторинг реализации подпрограммы осуществляется по отчетным формам, направляемым Управлением экономического развития администрации города Новороссийска.

Координатор подпрограммы ежемесячно и ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно, представляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска заполненные отчетные формы мониторинга реализации подпрограммы.

Координатор подпрограммы ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о ходе реализации и оценку эффективности реализации подпрограммы на бумажных и электронных носителях.

Участники подпрограммы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором подпрограммы, представляют в его

адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации подпрограммы.

К докладу о ходе реализации подпрограммы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей подпрограммы и сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новороссийска в сфере реализации подпрограммы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором подпрограммы проводится анализ факторов, и указываются в докладе о ходе реализации подпрограммы причины, повлекшие на такие расхождения.

По подпрограмме, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор подпрограммы представляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации подпрограммы за истекший год и весь период реализации подпрограммы.

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

При реализации мероприятия подпрограммы координатор подпрограммы, участник подпрограммы, может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, а также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств бюджета города Новороссийска).

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением муниципальных автономных учреждений.

Главный распорядитель бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, а также бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия);

проводит анализ выполнения мероприятия;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальный заказчик, исполнитель;

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором подпрограммы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной подпрограммой.

И.о. начальника

Управления здравоохранения
администрации муниципального
образования город Новороссийск



О.В. Сычева

Приложение № 8
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
город Новоросси́йск
от 28.08.2018 № 160

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПОДПРОГРАММА
«Приобретение объектов недвижимости по отрасли «Здравоохранение»»

Координатор подпрограммы	Управление здравоохранения администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Участники подпрограммы	Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новоросси́йск
Цели подпрограммы	обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными специалистами остро дефицитных специальностей
Задачи подпрограммы	предоставление специализированных жилых помещений (служебных квартир) по договорам найма жилых помещений врачам
Перечень целевых показателей подпрограммы	приобретение двух комнатных служебных квартир
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2018 год
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы	всего – 15 000,0 тыс. руб., из них местный бюджет – 15 000,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год - 15 000,0 тыс. руб.
Контроль за выполнением подпрограммы	Осуществляет управление здравоохранения администрации муниципального образования город Новоросси́йск

1. Характеристика текущего состояния и сферы здравоохранения города Новороссийска

В последние годы одной из наиболее острых проблем становится дефицит медицинских кадров. Дефицит кадров вызван в первую очередь недостаточным притоком в отрасль специалистов, что обусловлено, прежде всего, низким уровнем привлекательности работы в сфере здравоохранения.

Укомплектованность физическими лицами медицинских работников города Новороссийска — выше среднекраевого значения. Однако статистически наиболее выражен дефицит врачебных кадров. Это, несмотря на то, что Новороссийск привлекателен на фоне окружающих районов для специалистов.

Среди лидирующих мер, которые могут повлиять на изменение решения врачей, — решение жилищных проблем. В связи с чем на 2018 год предусмотрено приобретение 5 (пяти) двухкомнатных специализированных жилых помещений (служебных квартир) по договорам найма жилых помещений врачам остро дефицитных специальностей.

В совокупности решение указанных задач позволит снизить уровень дефицита врачебных кадров отрасли и, как следствие, повысить заинтересованность врачебного персонала в оказании медицинской помощи жителям города Новороссийска в муниципальных учреждениях здравоохранения.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

2.1 Основными целями и задачами подпрограммы являются:

2.1.1. Обеспечение системы здравоохранения высококвалифицированными специалистами остро дефицитных специальностей.

2.1.2. Снижение дефицита медицинских кадров.

Целевые показатели:

Приобретение двух комнатных служебных квартир — определяется методом прямого счета приобретенных двухкомнатных служебных квартир и переданных врачам по договорам найма жилых помещений.

Срок реализации подпрограммы — 2018 год.

3. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной подпрограммы

Мероприятия муниципальной подпрограммы финансируются за счет средств муниципального бюджета в пределах лимитов, установленных на очередной финансовый год.

Порядок предоставления мер социальной поддержки устанавливаются постановлениями главы муниципального образования город Новороссийск.

Средства местного бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы, подлежат ежегодному уточнению при принятии местного бюджета на соответствующий финансовый год.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы могут быть скорректированы в процессе реализации мероприятий, исходя из возможности бюджета на очередной финансовый год.

4. Методика оценки эффективности реализации муниципальной подпрограммы

Методика оценки эффективности реализации подпрограммы основывается на принципе сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей с их плановыми значениями по результатам отчетного года.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации подпрограммы согласно приложению № 6 к Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных подпрограмм муниципального образования город Новороссийск, утвержденному постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск № 2878 от 28 марта 2017 года «Об утверждении порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Новороссийск» осуществлять оценку эффективности реализации подпрограммы.

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы предоставляются ежегодно до 20 февраля в управление экономического развития.

5. Механизм реализации муниципальной подпрограммы и контроль за ее выполнением

5.1 Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

5.1.1 Бюджетным кодексом Российской Федерации;

5.1.2 Постановлением администрации города Новороссийска от 28 марта 2017 года № 2878 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ»;

5.1.3 Постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 3 ноября 2017 года № 8545 «Об образовании постоянно

действующей комиссии для предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда врачам остро дефицитных специальностей по договорам найма жилых помещений»;

5.1.4 нормативно-правовыми актами муниципального образования город Новоросси́йск.

5.2 Текущее управление муниципальной подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

5.2.1 обеспечивает разработку подпрограммы;

5.2.2 формирует структуру подпрограммы и перечень участников подпрограммы;

5.2.3 организует реализацию подпрограммы, координацию деятельности участников подпрограммы;

5.2.4 принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в подпрограмму;

5.2.5 несет ответственность за достижение целевых показателей подпрограммы;

5.2.6 осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации подпрограммы на основании предложений участников подпрограммы;

5.2.7 осуществления контроля за выполнением подпрограммы;

5.2.8 проводит мониторинг реализации подпрограммы и анализ отчетности, представляемой участниками подпрограммы;

5.2.9 ежемесячно, ежеквартально готовит и направляет в управление экономического развития отчетность о ходе реализации подпрограммы;

5.2.10 ежегодно до 20 февраля проводит оценку эффективности реализации подпрограммы;

5.2.11 готовит ежегодный доклад о ходе реализации подпрограммы и оценке эффективности ее реализации;

5.2.12 организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2.13 размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах подпрограммы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2.14 осуществляет иные полномочия, установленные подпрограммой.

Координатор подпрограммы осуществляет контроль за выполнением плана реализации подпрограммы.

Мониторинг реализации подпрограммы осуществляется по отчетным формам, направляемым Управлением экономического развития администрации города Новоросси́йска.

Координатор подпрограммы ежемесячно и ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно, представляет в Управление экономического развития администрации города

Новороссийска заполненные отчетные формы мониторинга реализации подпрограммы.

Координатор подпрограммы ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, направляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о ходе реализации и оценку эффективности реализации подпрограммы на бумажных и электронных носителях.

Механизм реализации муниципальной подпрограммы предусматривает:

В 2018 году предусмотрено приобретение 5 (пяти) двухкомнатных служебных квартир для врачей остро дефицитных специальностей в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Новороссийск от 3 ноября 2017 года № 8545 «Об образовании постоянно действующей комиссии для предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда врачам остро дефицитных специальностей по договорам найма жилых помещений».

Участники подпрограммы в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором подпрограммы, представляют в его адрес в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации подпрограммы.

К докладу о ходе реализации подпрограммы прилагаются отчеты об исполнении целевых показателей подпрограммы и сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новороссийска в сфере реализации подпрограммы (при наличии).

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором подпрограммы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации подпрограммы причины, повлиявшие на такие расхождения.

По подпрограмме, срок реализации которой завершился в отчетном году, координатор подпрограммы представляет в Управление экономического развития администрации города Новороссийска доклад о результатах ее выполнения, включая оценку эффективности реализации подпрограммы за истекший год и весь период реализации подпрограммы.

Содержание и объемы финансирования мероприятий, реализуемых подпрограммой, после проведения оценки их эффективности могут уточняться.

При реализации мероприятия подпрограммы координатор подпрограммы, участник подпрограммы, может выступать муниципальным заказчиком и (или) главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и также исполнителем (в случае если мероприятие не предполагает финансирование за счет средств бюджета города Новороссийска).

Реализация мероприятий, по которым предусмотрено финансирование, осуществляется на основании муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением муниципальных автономных учреждений.

Главный распорядитель бюджетных средств в пределах полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, а также бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы (основного мероприятия);

проводит анализ выполнения мероприятия;

осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальный заказчик, исполнитель:

обеспечивает реализацию мероприятия и проводит анализ его выполнения;

заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке;

несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

осуществляет согласование с координатором подпрограммы возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной подпрограммой.

И.о. начальника

Управления здравоохранения
администрации муниципального
образования город Поворотский



О.В. Сычева